

Checkliste (2023) der benötigten Unterlagen für eine Schulanmeldung an der Nibelungen-Realschule ✓

Nr.	Formulare (Unterlagen)	benötigt ?	nicht benötigt	abgegeben?	Bemerkung
1	Anmeldung	JA		<input type="checkbox"/>	Bei getrenntem Wohnsitz der Eltern wird die Unterschrift des 2. Erziehungsberechtigten benötigt.
2	Erklärung über Sorgerechtsberechtigung bei getrennt lebenden Eltern	JA		<input type="checkbox"/>	Alleinerziehungsberechtigte legen bitte eine Kopie der gerichtlichen Entscheidung vor.
3	Kopie der Geburtsurkunde des Kindes	JA		<input type="checkbox"/>	Wichtig: ausschließlich nur als Kopie abgeben
4	Waffenerlass	JA		<input type="checkbox"/>	
5	Impfnachweis über Masernschutz	JA	<input type="checkbox"/> nicht geimpft	<input type="checkbox"/>	Kopie vom Impfausweis mit Umschlagseite (Name muss lesbar sein oder Vorlage ärztliche Bescheinigung)
6	Information zur Schulbuchausleihe mit Anmeldung zur Leihe und Liste über Lernmittel (3 Blätter). Die Lernmittel müssen grundsätzlich selbst gekauft werden müssen. Die Schulbücher können Sie auf Wunsch ausleihen.*	JA *	<input type="checkbox"/> kaufe selbst	<input type="checkbox"/>	Wenn Sie leihen möchten, bitte das Blatt „Ausleihe“ unterschrieben abgeben. Wichtig: Teilnahme <i>Religion oder Werte + Normen</i> ankreuzen. (Befreiung bzw. Ermäßigung nur bei Abgabe einer Kopie des Leistungsbescheides, ansonsten Vollzahler.)
7	Anmeldung zur Benutzung der Schulrechner – IServ	JA		<input type="checkbox"/>	
8	Eine Anmeldung zum Ganztag wird (noch) nicht benötigt. Die Wahl der AG's erfolgt erst später zum Schuljahresbeginn.	Nur bei Teilnahme			Die AG „Lernen + Üben“ im Ganztagsangebot ist in Klasse 5 verpflichtend. Weitere AG-Angebote werden zum Schuljahresanfang bekannt gegeben und können dann gewählt werden.
9	Einwilligungserklärung Veröffentlichung „Fotos und Name“	Nur bei Einwilligung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Freiwillige Abgabe dieser Erklärung, kann auch jederzeit widerrufen werden.
10	Informationsschreiben zum Mittagessen (MensaMax) *	Nur bei Teilnahme	<input type="checkbox"/>		Dient zu Ihrer Information über den Bestellvorgang. Achtung: Bitte gut aufbewahren, da ein Kundenkonto angelegt werden muss (Zugangsdaten). Siehe dazu auch die Kurzanleitung (Erstellen des Kontos)
12	Antrag auf BU-TLeistungen (nur bei Leistungsberechtigung) *	Nur bei Berechtigung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Info: Beim Vorliegen des Leistungsbescheides ist das Mittagessen kostenlos.
13	Meldebogen Sonderkostform (bei Allergie, Lebensmittelunverträglichkeit)	Nur bei Bedarf	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Meldebogen bitte dem Arzt vorlegen
14	Fahr Antrag * → Achtung: Entfernung Fußweg mind. 2 km. Der Fahr Antrag kann nur online über den Link http://www.braunschweig.de/leben/schule_bildung/schulportal/schulen/schuelerbeforderung_2023_2024.php gestellt werden. Bitte auf direktem Weg an die Nibelungen-Realschule senden, damit wir die Aufnahme bestätigen können. Wir leiten den Antrag dann an den Fachbereich Schule weiter. Genehmigte Fahr Anträge werden über die Schule bzw. Klassenlehrkraft ausgehändigt.	Nur bei Berechtigung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Bei Neuanmeldung muss der Fahr Antrag erst durch die aufnehmende Schule bestätigt werden. Nach unserer Bestätigung wird der Fahr Antrag von uns direkt zum Fachbereich Schule zwecks Genehmigung geschickt. Bitte nicht vergessen, ein aktuelles Passfoto mit einem Klebestreifen zu befestigen.
15	Bei Anmeldung für Klasse 5: Zeugnis der Grundschule im Original (1. Halbjahr der 4. Klasse.)	JA		<input type="checkbox"/>	Eine Zeugniskopie wird nicht akzeptiert. Das Zeugnis wird in der 6. Klasse zurückgegeben.
	Bei Klasse 6 - 10: Kopie vom neuesten (aktuellen) Zeugnis	JA		<input type="checkbox"/>	Anmeldungen für Jahrgang 6 - 10: Kopie vom neuesten Zeugnis, evtl. mit Übergangsbefehl
16	Bei Anmeldung für Klasse 9 und 10: Profile werden später gewählt	JA			Die Profilwahl findet später mit Schulbeginn statt.

* (nur bei Bedarf)

Bitte die Formulare gut leserlich ausfüllen. Wo nötig, bitte unterschreiben und anschließend zurücksenden an:

Nibelungen-Realschule, Ortwinstraße 2, 38112 Braunschweig oder direkt in den Hausbriefkasten werfen (vorne am Schultor)