

Checkliste (2024) der benötigten Unterlagen für eine Schulanmeldung an der Nibelungen-Realschule

Nr.	Formulare (Unterlagen)	benötigt ?	nicht benötigt	abgegeben?	Bemerkung
1	Anmeldung	JA		<input type="checkbox"/>	Bei getrenntem Wohnsitz der Eltern wird die Unterschrift des 2. Erziehungsberechtigten benötigt.
2	Erklärung über Sorgerechtsberechtigung bei getrennt lebenden Eltern	JA		<input type="checkbox"/>	Alleinerziehungsberechtigte legen bitte eine Kopie der gerichtlichen Entscheidung vor.
3	Kopie der Geburtsurkunde des Kindes	JA		<input type="checkbox"/>	Wichtig: ausschließlich nur als Kopie abgeben
4	Waffenerlass	JA		<input type="checkbox"/>	
5	Impfnachweis über Masernschutz	JA	<input type="checkbox"/> nicht geimpft	<input type="checkbox"/>	Kopie vom Impfausweis mit Umschlagseite (Name muss lesbar sein oder Vorlage ärztliche Bescheinigung)
6	Information zur Schulbuchausleihe mit Anmeldung zur Leihe und Liste über Lernmittel (3 Blätter). Die Lernmittel müssen grundsätzlich selbst gekauft werden müssen. Die Schulbücher können Sie auf Wunsch ausleihen.*	JA *	<input type="checkbox"/> kaufe selbst	<input type="checkbox"/>	Wenn Sie leihen möchten, bitte das Blatt „Ausleihe“ unterschrieben abgeben. Wichtig: Teilnahme <i>Religion oder Werte + Normen</i> ankreuzen. (Befreiung bzw. Ermäßigung nur bei Abgabe einer Kopie des Leistungsbescheides, ansonsten Vollzahler.)
7	Anmeldung zur Benutzung der Schulrechner – IServ	JA		<input type="checkbox"/>	
8	Eine Anmeldung zum Ganztag wird (noch) nicht benötigt. Die Wahl der AG's erfolgt erst später zum Schuljahresbeginn.	Nur bei Teilnahme			Die AG „Lernen + Üben“ im Ganztagsangebot ist in Klasse 5 verpflichtend. Weitere AG-Angebote werden zum Schuljahresanfang bekannt gegeben und können dann gewählt werden.
9	Einwilligungserklärung Veröffentlichung „Fotos und Name“	JA		<input type="checkbox"/>	Die Erklärung, kann jederzeit widerrufen werden.
10	Informationsschreiben zum Mittagessen (MensaMax) *	Nur bei Teilnahme	<input type="checkbox"/>		Dient zu Ihrer Information über den Bestellvorgang. Achtung: Bitte gut aufbewahren, da ein Kundenkonto angelegt werden muss (Zugangsdaten). Siehe dazu auch die Kurzanleitung (Erstellen des Kontos)
12	Antrag auf BuT-Leistungen (nur bei Leistungsberechtigung) *	Nur bei Berechtigung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Info: Beim Vorliegen des Leistungsbescheides ist das Mittagessen kostenlos.
13	Meldebogen Sonderkostform (bei Allergie, Lebensmittelunverträglichkeit)	Nur bei Bedarf	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Meldebogen bitte dem Arzt vorlegen
14	Fahrertrag * → Achtung: Entfernung Fußweg mind. 2 km. Der Fahrertrag kann <u>nur</u> online über den Link http://www.braunschweig.de/leben/schule_bildung/schulportal/schulen/schuelerbeforderung_2024_2025.php gestellt werden.	Nur bei Berechtigung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Das Antragsverfahren wurde digitalisiert. Bitte stellen Sie den Antrag auf Sammel-Schülerzeitkarte über die Homepage des Fachbereichs Schule. Einfach anmelden, ausfüllen und absenden (ein Foto wird nicht benötigt).
15	Bei Anmeldung für Klasse 5: Zeugnis der Grundschule im Original (1. Halbjahr der 4. Klasse.)	JA		<input type="checkbox"/>	Eine Zeugniskopie wird nicht akzeptiert. Das Zeugnis wird in der 6. Klasse zurückgegeben.
	Bei Klasse 6 - 10: Kopie vom neuesten (aktuellen) Zeugnis	JA		<input type="checkbox"/>	Anmeldungen für Jahrgang 6 - 10: Kopie vom neuesten Zeugnis, evtl. mit Übergangsbefreiung
16	Bei Anmeldung für Klasse 9 und 10: Profile werden später gewählt	JA			Die Profilwahl findet später mit Schulbeginn statt.

* (nur bei Bedarf)

**Bitte die Formulare gut leserlich ausfüllen. Wo nötig, bitte unterschreiben, persönlich abgeben oder zurücksenden an:
Nibelungen-Realschule, Ortwinstraße 2, 38112 Braunschweig alternativ direkt in den Hausbriefkasten werfen (vorne am Schultor)**