

# Nutzungsbedingungen für das Modul Videokonferenz bei Iserv an der



## Nibelungen Realschule

Ortwinstraße 2  
38112 Braunschweig

1. IServ bietet seit April 2020 das Modul **Videokonferenz** an. Der Zugriff kann nur über die Freigabe durch eine Lehrkraft erfolgen. Virtuelle Konferenzräume können nur von Lehrkräften erstellt werden.
2. Die Videokonferenz wird durch die Firma IServ auf einem externen Server der Firma in Deutschland selbst ermöglicht. Die Datenübertragung ist DSGVO-konform. Ein Fremdzugriff von Außen ist nicht möglich.
3. Der Zutritt in eine Videokonferenz geschieht durch Erstellen eines Raumes für eine bestimmte Gruppe oder Personen seitens der Lehrkraft. Die Einladung per Freigabelink wird nur in Ausnahmefällen verwendet, da ansonsten auch fremde Personen aus dem IServ Zugriff haben. Die Weitergabe des Einladungslinks durch Schüler an andere IServ-Nutzer ist ausdrücklich nicht erlaubt, um den Zugriff durch Außenstehende zu vermeiden!
4. Die Räume für die Videokonferenzen werden kurzfristig erstellt und wieder gelöscht. Ansonsten haben die Gruppenmitglieder dauerhaften Zugriff auf die Videokonferenz und die Lehrkraft kann die Aufsicht nicht gewährleisten.
5. Die Lehrkraft kann eine Schülerin / einen Schüler nicht dazu verpflichten, dass diese mit einer Webcam einer Videokonferenz beitrifft. Es ist ausreichend, wenn die Schülerin / der Schüler über die Chatfunktion oder per Mikrofon an der Videokonferenz teilnimmt.
6. Das Mitschneiden der Konferenz mit einem Aufnahmetool wie z.B. Screenrecorder ist allen Nutzern (Lehrkräften genauso wie SchülerInnen) untersagt!
7. Das Modul Videokonferenz dient in erster Linie der Zusammenarbeit in Teams. Videountericht mit dem Modul ist aktuell nicht vorgesehen. Schon bei 10 Teilnehmern können ansonsten Probleme auftreten.
8. Das Modul ist (Stand 04/2020) noch eine Betaversion. Mit Verbindungsabbrüchen in der Videokonferenz ist zu rechnen.

Ich/ Wir haben die Nutzungsbedingungen für das Videokonferenzmodul auf der Iserv- Plattform zur Kenntnis genommen und akzeptieren diese.

Datum: \_\_\_\_\_

Name des Schüler/ der Schülerin: \_\_\_\_\_

Klasse: \_\_\_\_\_

Unterschrift des Schülers/ der Schülerin: \_\_\_\_\_

Unterschrift eines Sorgeberechtigten: \_\_\_\_\_